

**ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН”**  
**ГР. ХАСКОВО**

Ул. „Иглика” 14; тел: 038/66 54 49; E-mail: info@tssop-haskovo.com

**УТВЪРЖДАВАМ:**  
**Кристина Куличева**  
**Директор**



**АКТУАЛИЗАЦИЯ**

**НА**

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА**  
**„Д-Р ПЕТЪР БЕРОН” ГР. ХАСКОВО**

**2023-2024 година**

Приета на ПС с Протокол № 9/14.09.23 г

### 1. РАБОТНА ГРУПА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА АКТУАЛИЗАЦИЯТА:

Кристина Куличева – директор на ЦСОП „Д-р Петър Берон“ гр. Хасково

1. Марияна Георгиева – старши учител
2. Ива Арабаджиева – старши учител
3. Цвета Илкова – логопед

### 2. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ :

- Повишаване качеството и ефективността на учебно-възпитателната работа;
- Придобиване и непрекъснато усъвършенстване на знанията и уменията у учениците;
- Създаване на условия за перманентно повишаване квалификацията на преподавателите с оглед на новите изисквания, които се поставят пред професионалното образование;
- Завоюване на все по-голямо доверие сред обществеността;
- Участие в общински, национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране на практика

### 3. ВЪТРЕШНА И ВЪНШНА СРЕДА:

ЦСОП „Д-р Петър Берон“ гр. Хасково, е образователна институция, в която понастоящем се обучават и възпитават 78 /седемдесет и осем/ деца с интелектуални затруднения и множество увреждания. Учениците са разпределени в 13 /тринадесет/ паралелки, три, от които са организирани в изнесени паралелки в Дневните центрове за деца и възрастни в град Хасково и град Димитровград.

#### SWOT анализ

Силни страни	Слаби страни
Осигурен свободен и равен достъп до образование. Провеждане на терапевтични сесии в зависимост от индивидуалните нужди на учениците. Дългогодишни традиции и резултати в образователната и професионалната дейност. Създадени условия за целодневна организация на учебния процес. Инструмент за социализация и активно социално включване. Добра материална база, предпоставяща предварително подготвена и сигурна среда. Висок стандарт на предлаганото образование. Съвременни учебни помагала за обучението на учениците с множество увреждания. Оптимални резултати, насочени към поставените цели. Добро управление на финансовите средства в	Недостиг на образователни програми и софтуерни продукти за обучението на учениците с различни видове увреждания и нарушения. Липса на апаратура и учебно-технически средства, необходими за обучението на ученици със специални потребности. Финансова невъзможност да се поддържа цялостния сграден фонд на Центъра. Пасивност и инертност у голяма част от родителите по въпроси, свързани с развитието на Центъра. Недостатъчно промотиране на иновативните за Центъра инструменти за образование.

<p>условията на делегирани бюджети.  Непрекъснато развитие и повишаване квалификацията на педагогическия персонал.  Връзка между управленските функции – планиране, организиране, координиране, мотивиране, контрол.  Ефективно взаимодействие с организации, структури и услуги на общинско ниво, ангажирани в процеса на приобщаващо образование и социално включване.</p>	
<b>Възможности</b>	<b>Заплахи</b>
<p>Обмяна на добри педагогически практики сред учителите.  Непрекъснато осъвременяване на материално-техническата база.  Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа.  Кандидатстване и участие в различни проекти и програми.  Обогатяване на извънкласната, спортната и художествената дейност.  Оптимизиране на дейностите, насочени към отпадане на децата от училище.  Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка.  Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.  Разширяване на възможностите за вътрешноучилищна и извънучилищна квалификационна дейност.  Включване на родители в училищни инициативи и съвместни дейности.  Стимулиране на дарителската дейност.  Непрекъснат мониторинг на дейностите в ОВП.  Дейности за издигане имиджа на ЦСОП.</p>	<p>Недостиг на финансиране, икономическа нестабилност.  Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователно-възпитателния процес.  Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител, застаряващ педагогически състав и феминизация на учителската професия.  Влошаване на здравословното състояние на учителите и повишаване на риска от професионални заболявания.  Незадоволителна обученост на педагогическия персонал за кандидатстване по проекти и програми.  Ограничени собствени приходи.</p>

#### 4. ИНДИКАТИВЕН СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН:

Приоритетно направление I. Повишаване качеството и ефективността на образование и подготовка			
Дейност	Изпълнител	Срок	Индикатори за изпълнение
Дейност 1. Промяна в организацията на преподавателската заетост и норматива на учителите – учители по всеки учебен предмет и въвеждане на кабинетна система	Директор	05.09.2023 г.	1. Въведена организация за учители по всеки учебен предмет 2. Действаща кабинетна система
Дейност 2. Изготвяне на	ЕПЛР и КЕ	IX - X..2023 г.	1. Брой изготвени планове за

индивидуални учебни планове, планове за подкрепа и индивидуални учебни програми, съобразени с възможностите и потенциала на всеки ученик			подкрепа 2. Брой изготвени индивидуални учебни планове 3. Брой изготвени индивидуални учебни програми
<b>Дейност 3.</b> Предоставяне на терапевтични услуги на всички нуждаещи се ученици	Терапевти	постоянен	1. Брой ученици, за които КЕ е идентифицирал необходимост от включване в терапии 2. Брой ученици, включени в терапевтичните сесии
<b>Дейност 4.</b> Презентиране на новости в учителското портфолио	Педагози, терапевти	постоянен	1. Брой представени електронни портфолия на педагогически специалисти
<b>Дейност 5.</b> Осигуряване на преносим компютър на всеки учител за онагледяване на учебната дейност с учениците	Директор	През учебната година	1. Брой педагогически специалисти, за които е осигурен преносим компютър
<b>Дейност 6.</b> Осъществяване на учебна дейност по методически указания и учебни помагала за работа с ученици със СОП в ЦСОП от 1 до 12 клас	Учители	през учебната година	1. Спазени методически указания 2. Брой учители, използващи помагалата за работа с ученици със СОП в ЦСОП от 1 до 12 клас
<b>Дейност 7.</b> Контрол и посещения на учебни часове от директора и заместник-директора по утвърден график	Директор Заместник-директор	по график	1. Брой протоколи, отразяващи контролна дейност и посещения на учебни часове от директора и заместник-директора
<b>Приоритетно направление II. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение</b>			
<b>Дейност 1</b> Изпълнение плана на МО на учители и терапевти за вътреинституционална квалификация	Председатели на МО на учители и терапевти	през учебната година	1. Изпълнен план на МО на учители за вътреинституционална квалификация 2. Изпълнен план на МО на терапевти за вътреинституционална квалификация
<b>Дейност 2.</b> Споделяне на добри практики в колектива и с екипи на други ЦСОП в страната	Директор	през учебната година	1. Брой проведени срещи за обмяна на опит между педагогическите специалисти в ЦСОП 2. Брой проведени срещи с екипи на ЦСОП в област Хасково
<b>Дейност 3.</b> Включване във външноинституционални обучения, предлагащи новости, свързани с обучението и възпитанието на деца със СОП	Директор Председатели на МО на учители и терапевти	през учебната година	1. Брой проведени външноинституционални обучения
<b>Дейност 4.</b> Свеждане на новите знания от външни обучения като	Участници в обучения	през учебната година	1. Проведени срещи за свеждане на нови знания

информация за екипа на ЦСОП			от външни обучения
<b>Дейност 5.</b> Провеждане на открити уроци и занятия на терапевти пред екипа	Учители и терапевти	по график	1. Брой проведени открити уроци 2. Брой проведени терапевтични занятия пред колегиума
<b>Приоритетно направление III. Утвърждаване на центъра като образователна институция</b>			
<b>Дейност 1.</b> Промотиране и обогатяване сайта на ЦСОП като институция в системата на МОН	Гергана Димитрова	през учебната година	1. Наличие на сайт на ЦСОП, отразяващ актуалната дейност на Центъра
<b>Дейност 2.</b> Тясно взаимодействие и участие в различни мероприятия на учители и ученици с партньорите от средни училища и професионални гимназии	Класни ръководители	по график от Годишния план	1. Брой проведени мероприятия с партньори от средни училища и професионални гимназии
<b>Дейност 3.</b> Популяризиране дейността на ЦСОП в града и общината	Педагогически и непедагогически персонал	през учебната година	1. Брой проведени мероприятия за популяризиране дейността на ЦСОП
<b>Дейност 4.</b> Предоставяне и прилагане на програми за подкрепа и обучение за семействата на децата и учениците по т. 1 на чл. 180 от Наредбата за приобщаващото образование	Социален педагог	през учебната година	1. Брой проведени срещи, консултации и др. за подкрепа на семействата на учениците в ЦСОП 2. Брой проведени обучения / срещи за предоставяне на обучителни материали с родителите на учениците в ЦСОП
<b>Дейност 5.</b> Провеждане Ден на отворените врати в ЦСОП за запознаване на обществеността с дейността и предлаганите възможности за децата със СОП	Социален педагог и психолог	05. 2024 г.	1. Проведен Ден на отворените врати в ЦСОП
<b>Дейност 6.</b> Участие в отбелязването на Деня на хората с увреждания от община Хасково	Директор, класни ръководители, терапевти, учители ЦДО	03.12.2023 г.	1. Брой ученици, включени в отбелязването на Деня на хората с увреждания
<b>Приоритетно направление IV. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата възискателност на родителите</b>			
<b>Дейност 1.</b> Индивидуална работа с всеки ученик за максимално развитие на неговите способности	Учители, терапевти, учители ЦДО	през учебната година	1. Брой ученици, с които е проведена индивидуална работа от учителите в ЦСОП 2. Брой ученици, с които е проведена индивидуална работа от терапевтите в ЦСОП 3. Брой ученици, с които е проведена индивидуална работа от учителите ЦДО в ЦСОП
<b>Дейност 2.</b> Прилагане на	Учители	през учебната	1. Спазени методически

методическите указания и учебните помагала, одобрени от МОН за обучение на ученици със СОП в ЦСОП		година	указания 2. Брой учители, използващи учебните помагала, одобрени от МОН за обучение на ученици със СОП
<b>Дейност 3.</b> Използване на иновативни методи и техники за работа с деца с множество увреждания	Учители, терапевти, учители ЦДО	през учебната година	1. Брой педагогически специалисти, обучени в иновативни методи и техники за работа с деца с множество увреждания 2. Брой педагогически специалисти, прилагащи иновативни методи и техники за работа с деца с множество увреждания
<b>Дейност 4.</b> Богато онагледяване на учебната дейност и прилагане на ИКТ	Учители, терапевти, учители ЦДО	през учебната година	1. Брой педагогически специалисти, разполагащи с инструментариум за онагледяване на учебната дейност 2. Брой педагогически специалисти, прилагащи ИКТ в дейността си
<b>Дейност 5.</b> Съобразяване дейността на учители, учители ЦДО и терапевти с желанията на родителите и предоставяне на изискваните услуги	Социален педагог, учители, терапевти, учители ЦДО	през учебната година	1. Наличие в личните досиета на учениците на необходимите актуални декларации от родителите, отразяващи желанията им за ползване/неползване на определени услуги
<b>Дейност 6.</b> Включване на родители в дейности и мероприятия на Центъра	Социален педагог и класни ръководители	през учебната година	1. Брой проведени дейности и мероприятия с участието на родители
<b>Дейност 7.</b> Поддържане на тесни контакти с родителите за обсъждане на здравословното състояние на учениците и стратегии за обучение и възпитание	Социален педагог, учители, терапевти, учители ЦДО	през учебната година	1. Брой проведени срещи с родителите за обсъждане на здравословното състояние на учениците 2. Брой проведени срещи с родителите за обсъждане на стратегии за обучение и възпитание
<b>Приоритетно направление V. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в центъра</b>			
<b>Дейност 1.</b> Опазване живота и здравето на учениците по време на пребиваването им в ЦСОП	Екипът на ЦСОП	през учебната година	1. Стриктно проследяване и опазване здравословното състояние на децата
<b>Дейност 2.</b> Изпълнение на наложените по график дежурства от персонала в центъра	Учители, терапевти, учители ЦДО, помощник-възпитател, хигиенисти	по график	1. Наличие на график за дежурствата 2. Ежедневно изпълнени дежурства
<b>Дейност 3.</b> Осъществяване на пропускателен контрол в сградата на институцията	Хигиенисти	постоянен	1. Разработени правила за пропускателен режим на територията на ЦСОП
<b>Дейност 4.</b> Адекватно медицинско обслужване от медицинското лице в ЦСОП	Медицинско лице	постоянен	1. Осигурено медицинско лице в ЦСОП 2. Наличие на основни

			медицински средства и препарати за осигуряване на първа медицинска помощ (имам предвид риванол, бинт, лепенки, основни хапчета – аналгин, бусколизин... не знам как да ги запиша)
--	--	--	---

**Приоритетно направление VI. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с обществеността и институциите**

<b>Дейност 1.</b> Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители	Социален педагог и класни ръководители	Септември 2023 г.	1. Наличие на актуални координати за връзка с ученика и родителите му в досието на всеки ученик
<b>Дейност 2.</b> Планиране и осъществяване на съвместни дейности с родителите	Социален педагог и класни ръководители	постоянен	1. Утвърдена програма за работа с родителите на учениците в ЦСОП 2. Изпълнени дейности, заложи в програмата за работа с родителите
<b>Дейност 3.</b> Развиване на родителските способности за конструктивно решаване на проблемни ситуации	Социален педагог	през учебната година	1. Наличие на график за консултации и приемно време на педагогическите специалисти 2. Брой проведени мероприятия (срещи, консултации и др.) за развиване на родителските способности
<b>Дейност 4.</b> Своевременно предоставяне на родителите на пълна и цялостна информация, касаеща учениците в ЦСОП	Социален педагог, учители, терапевти, учители ЦДО	постоянен	1. Брой проведени общи родителски срещи 2. Брой проведени индивидуални родителски срещи
<b>Дейност 5.</b> Ефективно взаимодействие с организации, структури и услуги на общинско ниво, ангажирани в процеса на приобщаващо образование и социално включване	Директор, заместник-директор, социален педагог	постоянен	1. Брой проведени срещи с представители на организации, структури и услуги на общинско ниво

**Приоритетно направление VII. Създаване на условия за личностна изява, инициатива и творчество на учениците чрез извънкласни форми и създаване на условия за осмисляне на свободното време**

<b>Дейност 1.</b> Ежемесечно изпълнение на графика за мероприятия от Годишния план на центъра	Отговорници за мероприятия	по график	1. Утвърден Годишен план за дейността на ЦСОП 2. Своевременно изпълнение на дейностите от Годишния план
<b>Дейност 2.</b> Отбелязване на националните празници с активно участие на учениците	Класни ръководители	по календар	1. Проведени мероприятия за отбелязване на националните празници 2. Изготвени информационни материали, табла и др.
<b>Дейност 3.</b> Повишаване	Учители по интереси	постоянен	1. Брой ученици, обхванати

качеството на работа на учителите по интереси при организацията на ЦДО			в ЦДО 2. Прилагани иновативни за ЦСОП методи и техники в работата на учителите ЦДО
<b>Дейност 4.</b> Организиране на изложби и състезания за личностна изява на учениците	Учители, учители по интереси, арттерапевти	по график	1. Брой организирани изложби и състезания в центъра 2. Брой ученици, участвали в тези мероприятия
<b>Дейност 5.</b> Развитие на творческите способности на учениците в заниманията по арттерапия	Арттерапевти	постоянен	1. Брой проведени занимания по арттерапия 2. Произведения на ученици

**Приоритетно направление VIII. Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на ЦСОП**

<b>Дейност 1.</b> Дობорудване на класни стаи и кабинети	Директор	През учебната година	1. Наличие на допълнително за учебната година оборудване в класните стаи и кабинети
<b>Дейност 2.</b> Ремонт на класните стаи на втория етаж в сградата на Центъра	Директор	През учебната година	1. Брой ремонтирани стаи на втория етаж в сградата на Центъра
<b>Дейност 3.</b> Ремонт на стаи от втория етаж на общежитието	Директор	През учебната година	1. Брой ремонтирани стаи от втория етаж на пансиона
<b>Дейност 4.</b> Ремонт и оборудване на помещението за провеждане на часовете по физ. култура и спорт	Директор	През учебната година	1. Наличие на оборудван физкултурен салон в сградата на пансиона
<b>Дейност 5.</b> Обособяване на стая за подреждане на етнографска сбирка	Директор и отговорници по график	През учебната година	1. Наличие на стая за подреждане на етнографска сбирка
<b>Дейност 6.</b> Създаване на стем среда за обучение на учениците със СОП	Директор	През учебната година	2. Приспособяване на кабинети, коридор и класни стаи за обучение в стем среда по съответните изисквания.

**Приоритетно направление IX. Изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот за периода 2020 – 2021г. до 2023-2024г. година”**

<b>Дейност 1.</b> Развитие на ефективни партньорства с ДИУУ-София, ДИПКУ-Варна, ДИПКУ-Стара Загора за практическата реализация на непрекъснатата квалификация на работещите в ЦСОП	Директор	постоянен	1. Брой педагогически специалисти, повишили квалификацията си в ДИУУ-София, ДИПКУ-Варна, ДИПКУ-Стара Загора
<b>Дейност 2.</b> Подсигуряване и насърчаване достъпа до различните форми на непрекъснато образование с цел придобиване на необходими нови умения	Директор	постоянен	1. Предоставена информация на педагогическите специалисти за различните форми на непрекъснато образование 2. Брой педагогически специалисти, включени в различните форми на непрекъснато образование с цел придобиване на



			необходими нови умения
<b>Дейност 3.</b> Развиване на партньорствата и сътрудничеството между ЦСОП и други центрове за обучение, читалища и неправителствени организации	Директор	постоянен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Брой реализирани връзки с други центрове за обучение, читалища и неправителствени организации</li> <li>2. Брой мероприятия, осъществени в условията на партньорство и сътрудничество</li> </ol>
<b>Дейност 4.</b> Развитие на електронна среда за работа и обучение в ЦСОП	Учители, терапевти, учители по интереси	през учебната година	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие на Интернет връзка навсякъде в ЦСОП</li> <li>2. Брой използвани електронни формуляри и документи</li> </ol>
<b>Приоритетно направление X. Участие в национални програми и проекти</b>			
<b>Дейност 1.</b> Кандидатстване и участие в общински, национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране на практика	Директор	постоянен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Брой програми и проекти, по които ЦСОП е кандидатствал</li> <li>2. Брой програми и проекти, реализирани в ЦСОП</li> </ol>
<b>Дейност 2.</b> Обучение на екипа за кандидатстване, печелене и работа по проекти и програми	Директор	постоянен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Брой проведени обучения на екипа за кандидатстване, печелене и работа по проекти и програми</li> </ol>
<b>Приоритетно направление XI. Изграждане на е-политика на Центъра</b>			
<b>Дейност 1.</b> Активно използване на интернет в обучението и възпитанието на учениците	Учители, учители по интереси и терапевти	постоянен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Брой педагогически специалисти, използващи интернет при обучение от разстояние</li> <li>2. Брой педагогически специалисти, използващи интернет при обучение в Центъра</li> </ol>
<b>Дейност 2.</b> Продължаващо развитие на ИКТ в управленската дейност	Директор и заместник-директор	постоянен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Използване на електронни формуляри и документи</li> <li>2. Използване на електронен подпис</li> <li>3. Използване на електронен дневник</li> <li>4. Използване на ИКТ в комуникацията с педагогическите специалисти и други административни структури</li> </ol>
<b>Дейност 3.</b> Използване на социалните мрежи за популяризиране дейността на ЦСОП	Гергана Димитрова	постоянен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие на поддържана страница във Фейсбук на ЦСОП</li> </ol>
<b>Дейност 4.</b> Поддържане на интернет сайт на ЦСОП	Гергана Димитрова	постоянен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие на поддържан сайт на ЦСОП</li> </ol>
<b>Дейност 5.</b> Ефективна работа с електронен дневник	Директор, зам. директор, учители, терапевти, учители	постоянен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Брой педагогически специалисти и терапевти и учители по интереси</li> </ol>

	ЦДО		използващи електрония дневник
--	-----	--	----------------------------------

Учебната 2023 /2024 година поставя отново екипа на ЦСОП „Д-р Петър Берон” гр. Хасково да изпълнява своята мисия и визия . Първостепенна задача и тази година ще бъде опазването живота и здравето на нашите ученици, провеждане на качествен образователно-възпитателен процес и изпълнение на заложената стратегия до 2024 година. За целта ще продължим да спазваме всички изисквания за създаване на безопасна среда за учениците и работещите в центъра. Педагогическият персонал и терапевтите ще прилагат и занаят все по-нови и различни иновативни методи за поднасяне на учебното съдържание и постигане на по- добри резултати. Предимство ще бъде обучението по методическите указания и учебните помагала, одобрени от МОН, както и обучението в СТЕМ среда с практическа насоченост за учениците със СОП, обучаващи се в Центъра за специална образователна подкрепа.